

Педагогикалык кеңешмеде

кабыл алынды

протокол №1 30.08.22



## Педагогикалык кызматкерлердин тарификациясы жөнүндө

### Жобо

### 1. Жалпы жоболор

#### Тарификацияны өткөрүү

1. Мектептин педагогикалык курамын эсептөө окуу планындагы сааттардын санына жараша жүргүзүлөт.
2. Тарификациялоо мектептин администрациясы жана профсоюз комитетинин төрайымынын катышуусунда өткөрүлөт.
3. Окуу жылынын башында окуу жүктөмүн бөлүштүрүү маселелери алдын ала предметтик мугалимдердин усулдук бирикмесинде же педагогикалык кеңешмеде каралышы мүмкүн.
4. Окуу жылынын башында мугалимдерди тарифтештирүүнүн жүрүшүндө ар бир мугалимдин окуу жүктөмүнүн көлөмү мектеп директорунун буйругу менен бекитилет.
5. Мугалимдин жыл башындагы окуу жүктөмү окуу жылынын аягына чейин сакталышы керек. Мугалимдин окуу жүктөмүн кандайдыр бир убактылуу же туруктуу өзгөртүү (көбөйтүү же азайтуу) тараптардын өз ара макулдашуусу менен гана мүмкүн болот.
6. Администрациянын демилгеси боюнча окуу жылынын башында белгиленген окуу жүктөмүнүн көлөмү окуу пландары жана программалары боюнча сааттарды кыскартуу, сабактардын санын кыскартуу учурларын кошпогондо, жыл ичинде азайтылышы мүмкүн эмес.
7. Окуу жүгүн администрациянын демилгеси боюнча өзгөртүү кызматкердин макулдугу талап кылынбайт.
  - Башка жумушка которулганда;
  - Мурда бул жүктөмдү аткарган мугалим кайрадан ишке киргенде;
  - Ишкер бала багуу же төрөт өргүүсүнөн келгенде
  - Жогорку класстарында иштеген жана толук эмес окуу жүктөмү бар мугалимдер администрациянын сунушу жана алардын жеке макулдугу менен башка окуу предметтерин өздөштүрө алышат же толук эмес окуу жүктөмүнө макулдук сурап кайрыла алышат.

### **Педагогикалык кызматкерлердин укуктары**

1. Мугалим окуу планына ылайык окуу жүктөмүн алууга укуктуу. Окуучулардын максималдуу жүктөмүнөн ашпаган предмет боюнча факультативдик сабактарга укуктуу.
2. Мугалим класс жетекчиликке анын жеке макулдугу менен гана дайындалат.
3. Ар бир мугалим кезектеги өргүүгө кетээр алдында келе жаткан окуу жылына карата окуу жүктөмү менен таанышууга укуктуу.

### **Педагогикалык кызматкерлердин милдеттери:**

Өзгөрмө циклдеги предметти өткөрүү боюнча өз кызматын сунуштаган мугалим мамлекеттик программаны же күбөлөндүрүлгөн автордук программаны берүүгө милдеттүү.

### **Администрациянын милдеттери**

1. Тарификациялоонун жыйынтыгы бир жуманын ичинде ар бир мугалимге билдирилиши керек.
2. Окуу жүгүн бөлүштүрүүдө жана класстарды башкарууда администрация сабактардын үзгүлтүксүздүгүн камсыздоого милдеттүү.

### **Талаштарды чечүү**

1. Мугалимдердин окуу жүктөмүнүн маселелери боюнча администрация менен эмгек талаш- тартыштары эмгек мыйзамдарында белгиленген тартипте мектепте түзүлгөн комиссияларда каралат.